

令和5年度 市民自主講座開設計画書

講座名					
キャッチフレーズ (チラシの講座名の下に掲載)					
講師・申請者	ふりがな 氏 名			男・女	大・昭・平 年 月 日生
	住 所	〒			
	電話番号	— —	電話番号	— —	
	FAX又はアドレス	FAX () —	メールアドレス		
	※広報掲載時に、日時・内容等の確認をしていただきます。				
	職 業				
	資 格 等				
講師の経験 (市町名・対象・内容)					
講座の目的					
対象年齢 人数制限		最低 名以上 最大 名以下			
講座内容 (講座のPR)					
		※広報掲載時の、PR文となります。			
受講者持ち物					
開設希望日 (回数)					
開設希望会場・部屋名			時間 : ~ : まで		
受 講 料		講座1回につき 円 × 回 = 金額 円 (目安として100円～500円とする)			
材料費・テキスト代等 受講料以外の 実費負担の有無		有 → 金額 円 × 回	負担の内容 代として		
欠席連絡 (○をつけてください)		必要・不要	その他		

※枠内に書ききれない場合は、裏面の余白等に記入ください。

提出先：瑞穂市教育委員会 生涯学習課(巣南庁舎2階)

提出期限：令和5年1月31日(火)まで

<講座の運営例>

手作りアクセサリ講座

- 受講料 : 300円
- 材料費 : 500円
- 受講者数 : 15人
- 講座回数 : 5回

①受講料収入・・・原則として初回講座時に受講者から全回数分を集金してください

○ $300円 \times 5回 \times 15人 = 22,500円$

②材料費収入

○ $500円 \times 出席者数$ 講座1回あたりの収入

上記①、②の収入により講座の運営をしていただきます。
材料の購入費用、交通費等は上記の費用でまかなくてください。