

給与支払報告に係る給与所得者異動届出書  
特別徴収

瑞穂市長		〔 給与支払者 特別徴収者 〕	所在地	〒										※市町村 処理欄	1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度												
令和 年 月 日提出			フリガナ											特別徴収義務者 指 定 番 号													
			氏名又は名称											整理番号													
			個人番号 又は法人番号											担連 当 絡 者 先	所 属 氏 名												
													電 話	内線 ( )													
給 与 所 得 者	フリガナ			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 日	異 動 の 事 由	異動後の未徴収 税額の徴収方法																		
	氏 名																										
	生年月日	年	月							日																	
	個人番号																										
	受給者番号									月分	から	月分	から	令和 年	月	日											
	1月1日 現在の住所									月分	まで	月分	まで	月	日												
異動後の 住所			円		円		円																				
													1 退 職 ・ 長 期 欠 勤 他 2 転 職 ・ 不 定 期 解 散 他 3 休 職 4 死 亡 5 支 払 少 額 合 併 6 支 払 少 額 合 併 7 そ の 他 事由・理由	1 特別徴収継続 2 一括徴収 3 普通徴収 (本人納付)													

1. 特別徴収継続の場合

新 し い 勤 務 先	特別徴収義務者 指 定 番 号	新規 法人番号										新しい勤務先へは、月割額 _____円を _____月分（翌月10日納入期限分）から 徴収し、納入するよう連絡済みです。			
	所在地	〒										担 当 者 連 絡 先	所 属 氏 名	電 話	受給者番号
	フリガナ														
	氏名又は名称											内線 ( )		納入者の要否 (新規の場合のみ記載)	右から 番号を 記入

2. 一括徴収の場合

理 由	右から 番号を 記入	1. 異動が令和7年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和8年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	月	日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	円	左記の一括徴収した税額は、 _____月分（翌月10日納入期限分）で 納入します。

3. 普通徴収の場合

理 由	右から 番号を 記入	1. 異動が令和7年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和8年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため	※市町村 記 入 欄			7 年 度			8 年 度		
			普 切	一 括	転 勤	普 切	一 括	転 勤			

◎届出書が不足する場合は、コピーしていただくか、瑞穂市ホームページ(<https://www.city.mizuho.lg.jp>:トップページ→様式ダウンロード→税金関係)からダウンロードできます。