

会 議 録

会議等の 名称	令和7年度 第2回 瑞穂市地域公共交通協議会
開催日時	令和8年3月26日（木曜日） 午前10時00分から午前11時10分
開催場所	瑞穂市役所 穂積庁舎 議員会議室
議題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 議事</li> <li>（1）議案第1号 みずほバス経路上の長期交通規制に伴う迂回運行について</li> <li>（2）議案第2号 令和8年度事業計画及び歳入歳出予算について</li> <li>（3）議案第3号 瑞穂市地域公共交通計画策定業務の仕様及び受注者の選定方法について</li> </ul>
出席委員 欠席委員	<p><b>出席委員</b> 17名 新井正信、新井美佐子、井上雅隆、 大石悟（代理出席：下平真一郎）、 大平正廣、大脇哲也（代理出席：野田なつみ）、 應江黔、河野秀明、児玉忠哲、坂野嘉治、梶浦要、 正村明、相宮一夫（代理出席：宮部敬輔）、 林善太郎、不破道夫（代理出席：道合智）、 松原隆行、三浦太志（代理出席：長野康樹）</p> <p><b>欠席委員</b> 5名 加代暢尊、片山義吉、木村治史、佐口孝、脇若保雄</p>
公開・非公開の区分 (非公開理由)	公 開 ・ 非 公 開
傍聴人数	5名
審議の概要	<p>1. 開会</p> <p>会議成立の宣言 【事務局】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 委員総数22名に対し過半数を超える17名の出席があり、瑞穂市地域公共交通協議会設置規約第8条第2項の規定に基づき会議が成立していることを宣言した。</li> <li>・ 会議録は、要点筆記とすること、発言者の名前を会議録に記載すること、会長の了解を得て会議録を公開すること、記録の作成と保存のために録音や写真撮影をすることの了承を得た。</li> </ul> <p>2. 会長あいさつ 【梶浦会長】</p> <p>市役所の周りも桜が咲いてまいりました。市内の堤防にはたくさんの桜の木がありますので、これから満開になれば綺麗な状態になってくると思いま</p>

す。

本日は、年度末の大変お忙しいところ、令和7年度第2回瑞穂市地域公共交通協議会にご出席いただき誠にありがとうございます。また、日頃から交通事業にご理解を賜りありがとうございます。

さて、昨年11月に本協議会では、令和8年度から2カ年で瑞穂市地域公共交通計画の策定に向けた取り組みを進めてまいりますというお話をさせていただきました。今回は、3点ご協議をお願いしたいと思っております。

1点目は「みずほバス経路上の長期交通規制に伴う迂回運行について」、2点目は「令和8年度事業計画及び歳入歳出予算について」、3点目は「瑞穂市地域公共交通計画策定業務の仕様及び受注者の選定方法について」です。

以上について、ご審議のほどお願いいたします。

簡単ではございますが、冒頭のご挨拶とさせていただきます。よろしく申し上げます。

#### 傍聴者の確認

##### 【梶浦会長】

- ・傍聴希望者の確認を行ったところ、5名の傍聴希望者がいた。
- ・出席委員の了承を得て、入室を許可した。

#### 3. 議事

##### 【梶浦会長】

- ・議案第1号 みずほバス経路上の長期交通規制に伴う迂回運行について事務局に説明を求めた。

##### 【事務局】

- ・みずほバスの運行事業者である岐阜バスより説明をお願いした。

##### 【岐阜バス】

- ・資料1により説明を行った。

##### 【梶浦会長】

- ・事務局の説明について、委員に対し質問・意見を求めた。

##### 【大石委員（代理出席：下平委員）】

- ・2ページの「5. 経路について」の図にある青線の部分を休止して、緑線の部分は運行しないが休止しないとするのは、牛牧穂積線の経路は変わらないため休止しないという理解で良かったでしょうか。

**【相宮委員（代理：宮部委員）】**

- ・ その通りです。

**【梶浦会長】**

- ・ 他に意見がないことを確認し、採決を行った。
- ・ 議案第1号 みずほバス経路上の長期交通規制に伴う迂回運行について委員に賛否を確認し、全員が賛成であった。

**【梶浦会長】**

- ・ 議案第2号 令和8年度事業計画及び歳入歳出予算について事務局に説明を求めた。

**【事務局】**

- ・ 資料2により説明を行った。

**【梶浦会長】**

- ・ 事務局の説明について、委員に対し質問・意見を求めた。

**【大石委員（代理出席：下平委員）】**

- ・ 3ページの予算に国庫補助金として500万円計上としてありますけれども、本日時点で国土交通省からの補助金の内示が少し遅れておりまして、内示額があり次第、変更いただくことでご了解いただければと思います。  
もしこの額ではなく、足りない場合は、市で補正や減額したまま事業をするといった方針はありますでしょうか。

**【事務局】**

- ・ 収入に補助金として1,622万円を計上していますけれども、その内訳として、市補助金が1,122万円、国庫補助金500万円となっています。主な市の補助金1,122万円で、瑞穂市地域公共交通計画策定業務は賄えるようになっていきます。また、支出として事務費を500万円組んでありますけれども、収入の国庫補助金をそのまま市へと戻すこととなっておりますので、仮に収入の国庫補助金が減額となった場合であっても、事務費の市への国家補助金返還額が減額になるというだけで、予定している当協議会の事業に影響はございませんので、問題ないと認識しております。

**【梶浦会長】**

- ・ 他に意見がないことを確認し、採決を行った。
- ・ 議案第2号 令和8年度事業計画及び歳入歳出予算について委員に賛否を確認し、全員が賛成であ

った。

**【 梶 浦 会 長 】**

- ・ 議案第 3 号 瑞穂市地域公共交通計画策定業務の仕様及び受注者の選定方法についてのうち、仕様について事務局に説明を求めた。

**【 事 務 局 】**

- ・ 資料 3 - 1、資料 3 - 2 により説明を行った。

**【 梶 浦 会 長 】**

- ・ 事務局の説明について、委員に対し質問・意見を求めた。

**【 大 石 委 員 （ 代 理 出 席 ： 下 平 委 員 ） 】**

- ・ 4 ページの「3. 市民ニーズの把握」の（2）バス乗降調査に OD 調査を行うと記載がありますけれども、交通系 IC カードのデータを分析して、計画に反映する予定はありますでしょうか。

**【 事 務 局 】**

- ・ 計画策定にあたり、データは多い方が良いと思いますので、事業者さんと相談させていただき提供いただけるものがあれば、活用していきたいと思っております。

**【 林 委 員 】**

- ・ 4 ページの「3. 市民ニーズ等の把握」の（1）市民アンケートにある 15 歳以上の 3,000 人の対象とあるのは、どのような対象を考えているのか。地域別や年齢別、団体別といった項目があると思いますけれども、具体的に考えているのであれば、教えていただきたいと思っております。

**【 事 務 局 】**

- ・ 無作為抽出による 3,000 人となっています。この後に業務発注の方法についてご協議いただきますけれども、プロポーザル方式により業務の提案を受けて事業者さんを選定したいと思っておりますので、市民ニーズの把握の方法についても各事業者さんから提案を受けながら、より良いニーズの捉え方ができるように考えております。

**【 相 宮 委 員 （ 代 理 ： 宮 部 委 員 ） 】**

- ・ 4 ページの「2. 公共交通の現状」にある利用状況というのは、鉄道や路線バスも含めた調査になるのか教えていただきたい。

**【事務局】**

- ・公共交通になりますので、みずほバス、JR東海さん、樽見鉄道さんといった鉄道やタクシー事業者さんも含めて利用者数などを提供いただいて策定したいと考えています。

**【應委員】**

- ・総合計画や都市計画マスタープランなどの上位計画や立地適正化計画との連携についてはどのようにお考えでしょうか。

**【事務局】**

- ・来年度に立地適正化計画も策定してまいりますので、そちらと整合を図りながらやっていきたいと考えています。

**【梶浦会長】**

- ・議案第3号 瑞穂市地域公共交通計画策定業務の仕様及び受注者の選定方法についてのうち、受注先の選定方法について事務局に説明を求めた。

**【事務局】**

- ・資料3-3により説明を行った。

**【梶浦会長】**

- ・2ページの「9. 実施スケジュール」では、契約予定日が令和8年6月下旬（予定）となっておりますけれど、本協議会の事業計画との関係性について説明をお願いします。

**【事務局】**

- ・最初に令和8年瑞穂市地域公共交通協議会事業計画の中で、6月頃に協議会を開催予定とお話させていただきましたが、今のご質問にもあったとおり、契約してすぐ協議会の開催は難しいため、7月以降となる可能性もありますので訂正させていただきます。

**【梶浦会長】**

- ・他に意見がないことを確認し、採決を行った。
- ・議案第3号 瑞穂市地域公共交通計画策定業務の仕様及び受注者の選定方法について委員に賛否を確認し、全員が賛成であった。

**4. 閉会**

**【事務局】**

- ・瑞穂市地域公共交通協議会の閉会を宣言し、閉会した。

事務局 (担当課)	瑞穂市 企画部 総合政策課 T E L 0 5 8 - 3 2 7 - 4 1 2 8 F A X 0 5 8 - 3 2 7 - 7 4 1 4 e - m a i l sougou@city.mizuho.lg.jp
--------------	---