郵送による入札書類の提出等について

市有財産（配送用トラック）の売却における郵送により入札書類を提出する場合の扱いは、下記のとおりとする。

1. 入札参加申込書類の提出について

(1) 提出方法

郵送により「市有財産一般競争入札参加申込書兼受付書（様式第1号）」並びに「誓約書（様式第5号）」を封筒に入れ、一般書留郵便または簡易書留郵便により令和7年8月29日（金）までに瑞穂市給食センターに必着にて郵送すること。

(2) 注意事項

入札参加申込書類が（1）の提出期限までに到達しなかった場合、その責任は参加申込者に属するものとし、入札参加申込がなかったものとする。

2. 入札書の提出について

入札書を郵送により提出する場合は以下のとおりとする。

(1) 提出方法

入札書を下記（2）の要領で封書し、一般書留郵便または簡易書留7年9月12日（金）までに瑞穂市給食センターに必着にて郵送すること。

(2) 封書の方法

封筒の記載事項及び封書の方法については、次の①から④のとおりとする。

- ① 封筒は、外封筒（郵送用）と内封筒（入札書封入用）の二重封筒とする。
- ② 封筒に必要事項を記載（外封筒には「入札書在中」と朱書き）する。
- ③ 封筒には、入札書に押印した印鑑で封緘（糊付け、封印）する。
- ④ 外封筒に内封筒を入れること。

(3) 同価格入札のくじ引きについて

落札者となるべき同価格の入札をした者（以下、「同価格入札者」という。）が2人

以上あるときは、直ちに、当該同価格入札者にくじを引かせて落札者を決定するが、郵送により入札書を提出した参加者が当該同価格入札者になった場合、くじ引きは、当該入札事務に関係のない職員が行う。

(4) 注意事項

入札書が（１）の期限までに到着しなかった場合、その責任は参加申込者に属するものとし、入札を辞退したものとする。

また、入札書を提出した後の入札書の差し替え、変更、撤回は一切せきない。

3. 提出先

上記1及び2の書類の提出先は以下のとおり

郵送先 〒501-0314 岐阜県瑞穂市十八条589番地3 瑞穂市給食センター 宛
--