|  |  |
| --- | --- |
| **入札参加資格者番号** |  |

**入　札　参　加　資　格　審　査　申　請　書**

令和　　　年　　　月　　　日

瑞穂市長　様

瑞穂市で行われる物品等の入札に参加したいので、別紙指定の書類を添え、入札参加資格の審査を申請します。

なお、この入札参加資格申請書及び添付書類のすべての記載事項は、真実と相違ないことを誓約します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 新規に申請します。 |  | 更新申請します。 |

|  |
| --- |
| 法人番号 |
|  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**１【必須】　瑞穂市と取引をする本店・支店・営業所等**

|  |
| --- |
| **申　請　者（本店）**〒　　　　‐　　住　所　　　　　（フリガナ）　　　　商号又は名称　　　　代表者職氏名　　　　電話（　　　　）　　　　－　　　　　　　　　ＦＡＸ（　　　　）　　　　－　　　　 |
| **瑞穂市と取引をするのが支店、営業所等である場合は記入してください。※委任状を添付すること****受　任　者**〒　　　　‐　　 住　所　　　　　 （フリガナ）　　　　 商号又は名称　　　　 受任者職氏名　　　　 電話（　　　　）　　　　－　　　　　　　　　ＦＡＸ（　　　　）　　　　－　　　　 |
| **E-mail** |  |
| **書類作成者　氏名** | （不備等があった場合連絡させていただきます。） |
| **連絡先電話番号** |  |

**２【必須】　使用印鑑**（市との取引に使用する印鑑）法人の場合は社印・代表者印を押印してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 社　　　　　印 | 代　表　者　印 |
|  |  |

（注）使用印鑑

見積書・入札書・請求書等に使用する印鑑であって印鑑証明を受けた印鑑でなくてもよい。

なお、瑞穂市との取引を支店・営業所等で希望する場合は、支店・営業所等で使用する社印・代表者印（支店長印等）を押印すること。（委任状と同じ印鑑であること。）

**３【必須】　営業概要**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　《記入上の注意》

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己資本の額 |  | 直前決算時（千円） |
| 資本金 | ① |
| 資本剰余金 | ② |
| 利益剰余金 | ③ |
| 自己株式 | ④ |
| 合計①+②+③+④（法人のみ記入） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 千円 |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＊「自己資本の額」、「機械設備の額」、「経営比率」

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　の欄は法人のみ記入。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　個人営業の場合は記入する必要はありません。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＊数値はすべて整数、単位未満は切り捨てること。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＊マイナスは△で表示すること。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＊マス目内の数値は右詰で記入すること。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 機械設備の額 |  | 機　械　装　置（千円） | 船　舶・車　輌運　　搬　　具（千円） | 工　　　　　具機　械　器　具備　　　　　品（千円） | 合計（法人のみ記入）⑤+⑥+⑦ |
| 現　存　価　格 | ⑤　 | ⑥　 | ⑦　 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 千円 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 従　業　員　数（うち技術者） |  |  |  |  |  |  |  |  | 人 |
| 　（　　　　　　） | 人 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 生産又は販売額 | 直　前　第　２　年　度　分　⑧ | 直　前　第　１　年　度　分　⑨ | 平　均　年　間　金　額 |
| 自　年　月　日至　年　月　日　　　（千円） | 自　年　月　日至　年　月　日　　　（千円） | 自　年　月　日至　年　月　日　　　（千円） | 自　年　月　日至　年　月　日　　　（千円） | ⑧　+　⑨２ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 千円 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経営比率 |  | 流動資産の額⑩　　　　　　　　　　　（千円） | 流動比率（法人のみ記入）×　　　１００　　　＝　　　　　　　　　　％ |
|  | 流動負債の額⑪　　　　　　　　　　　（千円） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 営業年数 | 会 社 設 立 年 月 日 |  | ※営業延年数は、令和７年4月1日時点で記載 |
| Ｍ　Ｔ　　　　　　　　年　　月　　日Ｓ　Ｈ |  |  |  | 年 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 瑞穂市との取引額 | 直　前　第　２　年　度　分　⑫ | 直　前　第　１　年　度　分　⑬ | 年　間　平　均　取　引　額 |
| （千円） | （千円） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 千円 |
| 市取引課名 | 金額（千円） | 市取引課名 | 金額（千円） | ⑫+⑬２　市取引課名・金額は主なもの　３つを記入してください。 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**４【必須】　営業種目**（市との取引を希望する営業種目（大・中分類）を記入してください。具体的な商品名等があれば備考に記入してください。１２種目まで記入できます。）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １ | 大　分　類 | ２ | 大　分　類 | ３ | 大　分　類 | ４ | 大　分　類 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 　　中　分　類 | 中　分　類 | 中　分　類 | 中　分　類 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 備考 |  | 備考 |  | 備考 |  | 備考 |  |
| ５ | 大　分　類 | ６ | 大　分　類 | ７ | 大　分　類 | ８ | 大　分　類 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 　 中　分　類 | 　 中　分　類 | 中　分　類 | 中　分　類 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 備考 |  | 備考 |  | 備考 |  | 備考 |  |
| ９ | 大　分　類 | 10 | 大　分　類 | 11 | 大　分　類 | 12 | 大　分　類 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 中　分　類 | 中　分　類 | 中　分　類 | 中　分　類 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 備考 |  | 備考 |  | 備考 |  | 備考 |  |

※業種別分類表を参照して記入してください。

※備考は３５文字以内で記入してください。

**５　営業上の許可・認可等**（法令の規定により営業上の許可・認可等のある場合に記入すること。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 許可・認可等の名称 | 取得者氏名 | 取得番号 | 取得年月日 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※許可証の写し等、証明する書類を添付すること