

人事行政の運営等の状況について

市の人事行政の運営等の状況の公表に関する条例に基づき、フルタイム会計年度任用職員の人事行政の運営状況について公表します。

1 職員の任免および職員数に関する状況

職員数 3人(令和4年4月1日現在)

2 職員の人事評価の状況

(令和3年度)

評価の回数	年1回
評価の時期	令和3年11月
評価の対象職員	全職員
評価の方法	所属長による3段階評価

3 職員の給与の状況

(1) 平均給料月額、平均給与月額、平均年齢

担任保育士(令和4年4月1日現在)		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
229,500円	239,400円	54.7歳

※平均給与月額には、給料のほか通勤、地域、時間外勤務等の各手当を含みます。

(2) 給料(令和4年度)

職種	給料	
	基礎号給	
	級・号給	月額
担任保育士	2級13号給	222,686円

(3) 手当の状況 (令和4年4月1日現在) (単位:円)

手当名	支給額等	円	平均支給月額
地域手当	給料×3%		6,900
通勤手当	交通機関利用者 運賃等相当額に応じて最高支給限度額 55,000		3,000
	自動車等使用者 片道2km以上 2,000~24,500		
時間外勤務手当	勤務日 下記以外	時間単価×1.25	/
	午後10時~午前5時	時間単価×1.50	
	週休日 下記以外	時間単価×1.35	
	午後10時~午前5時	時間単価×1.60	
期末手当	6月期	1.15月分	/
	12月期	1.15月分	
	計	2.30月分	

4 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 勤務時間(標準的なもの)

開始時間	終了時間	休憩時間	1日の勤務時間	1週間の勤務時間
8時30分	17時15分	12時~13時	7時間45分	38時間45分

(2) 休暇制度

瑞穂市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則第13条の規定により年次有給休暇が付与されるほか、有給扱いの休暇として忌引・結婚・夏季休暇・産前産後等及び無給扱いの休暇として病気休暇・介護休暇等があります。

5 職員の福祉および利益の保護の状況

(1) 職員の定期健康診断の状況(令和3年度)

一般検診 受診者 5人

(2) 公務災害の発生状況(令和3年度)

1件