

入札参加資格変更届の添付書類について

申請書の提出後に次に掲げる変更があった場合や営業を休止・廃止したときは、速やかに別紙「入札参加資格変更届」と下記添付書類、または「入札参加資格取下届」を提出ください。

No.	変更事項	変更内容	添付書類
1	商号又は名称	個人の場合	・口座振込依頼書兼債権者登録（変更）票
		法人で社名の変更	・履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書（写し可） ・口座振込依頼書兼債権者登録（変更）票 （市との取引を本店で行う場合）
		支店名等内部組織の変更	・口座振込依頼書兼債権者登録（変更）票
2	代表者職氏名	個人の場合	・身分（身元）証明書（写し可） ・口座振込依頼書兼債権者登録（変更）票
		法人代表者の変更	・履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書（写し可） ・委任状（支店長等に委任している場合） ・口座振込依頼書兼債権者登録（変更）票 （市との取引を本店で行う場合）
		支店等代表者の変更	・履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書（写し可） （支店長等が取締役になっている場合） ・身分（身元）証明書（写し可） ・委任状 ・口座振込依頼書兼債権者登録（変更）票
3	住所又は所在地	個人の場合	・口座振込依頼書兼債権者登録（変更）票
		法人本店所在地の変更	・履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書（写し可） ・口座振込依頼書兼債権者登録（変更）票 （市との取引を本店で行う場合）
		支店等所在地の変更	・履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書（写し可） （支店等が従たる事務所として登記されている場合） ・口座振込依頼書兼債権者登録（変更）票
◎登録店舗を変更する場合は、以下の書類も提出ください。			
	個人 → 法人	・履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書（写し可）	
	法人 → 個人	・履歴事項全部証明書又は閉鎖事項全部証明書（写し可） ・身分（身元）証明書（写し可）	
	本店 → 支店等 支店等 → 他の支店等	・委任状 ・委任先支店の住所地の納税証明書（市町村民税） ・支店代表者の身分（身元）証明書（写し可） ※履歴事項全部証明書で取締役で記載のある場合は不要	
	支店等 → 本店	・本店所在地の納税証明書（市町村民税）	
4	営業担当者		—
5	電話番号・ ファックス番号・ e-mail		— 支店・支社・営業所登録の場合で本店の電話・FAX番号の変更の場合は届の提出は不要です
6	営業に関する 許認可等		・営業に関する許認可等の証明書の写し
7	営業種目		（市との取引を希望する営業種目）
8	使用印鑑		（新旧の使用印鑑を鮮明に押印）

入札参加資格変更届

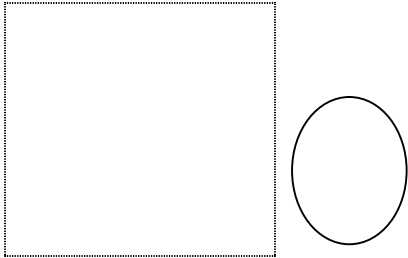
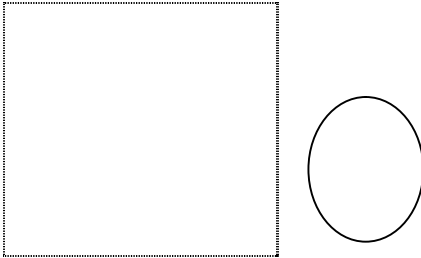
年 月 日

瑞穂市長 様

資格者番号 () ※変更後の住所・名称・職氏名を記載
住 所
商号又は名称

代表者職氏名 印

次のとおり変更しましたので、関係書類を添えて届けます。

No.	変更事項	変更前 (旧)	変更後 (新)	変更年月日	備考
1	ふりがな 商号又は名称			年 月 日	
2	代表者職氏名 (本社・支店等)			年 月 日	
3	住所又は所在地	〒	〒	年 月 日	
4	営業担当者			年 月 日	
5	電話番号	-----	Tel() -	年 月 日	
	ファックス番号		Fax() -		
	e-mail				
6	営業に関する 許認可等	-----		年 月 日	
7	営業種目			年 月 日	
8	使用印鑑	変更前(旧) 	変更後(新) 		

*変更箇所のみ記入すること。

委任状

瑞穂市長 様

年 月 日

所在地
(委任者) 商号又は名称 ⑩
代表者職氏名

私は、下記の者を代理人と定め、年 月 日から 年 月 日
までの間において、瑞穂市と契約を締結するものについて、下記の権限を委任します。

記

所在地
(受任者) 商号又は名称 ⑩
代表者職氏名

(委任事項)

- 1 入札、又は、見積に関する一切の件
- 2 契約の締結、及び、契約に定める関係書類に関する一切の件
- 3 物品の納入に関する件
- 4 代金の請求及び、受領に関する件
- 5 復代理人の選任に関する件

--	--	--	--

口座振込依頼書兼債権者登録(変更)票

年 月 日

(あて先) 瑞穂市長

瑞穂市から受領する代金は、下記により支払いされますよう依頼します。
 なお、記載内容を変更しない限り下記の内容のとおりお支払いください。

種別及び適用日 (該当する種別に○を付けてください) 適用日は必ず記入してください	<input type="radio"/>	新規	年 月 日
	<input type="radio"/>	名称または住所 変更	年 月 日
	<input type="radio"/>	振込先変更	年 月 日
	<input type="radio"/>	廃止	年 月 日

債権者	フリガナ										
	名称 (個人名・法人名・団体名)										
	代表者名 (※団体の場合必ず記入してください)										
	生年月日 (※個人の場合必ず記入してください)	大正	昭和	平成	年	月	日				
	住所	〒	-								

振込先	金融機関 (ゆうちょ銀行以外)	銀行	信用金庫	本店							
		農協	信用組合	支店	出張所						
	普通	当座	口座番号								
	納税	貯蓄		記号	番号						
ゆうちょ銀行											
フリガナ											
口座名義人											

(注意事項)

- 1.口座名義人のフリガナ欄は、必ず振込通帳と一字一句間違いのないよう記入してください。
- 2.新規で、適用日の記入のない場合は請求年度の4月1日とします。

(備考)

- 1.この様式の文言により難しいときは、適宜の文言とすることができる。

取扱課
財務情報課

管理者	課長