

様式第1号(第6条関係)

受付 \_\_\_\_\_ 許可 \_\_\_\_\_

次のとおり承認する。					入 力	受 付
館 長					月 日	①
						①

### 就業改善センター利用許可申請書

(申請日 平成 年 月 日)

就業改善センター所長 様

申請者 登録番号  
 団体名  
 郵便番号 〒  
 住 所  
 氏 名  
 電 話 番 号

次のとおり就業改善センターの利用を許可されるよう申請します。  
 利用に際しては、瑞穂市就業改善センター条例及び同施行規則並びに職員の指示を遵守します。

利用施設等の名称	瑞穂市就業改善センター	1 生活改善実習室      2 研修室      3 農業経営技術研究室
		4 教養娯楽室      5 研修室(和室)

利用する附属設備等の名称及び数量	別紙のとおり。
------------------	---------

利用時間	平成 年 月 日 ( ) 午(前・後) 時 分 ~ 午(前・後) 時 分
------	--------------------------------------

利用目的及び行事内容	利用予定人員	人
------------	--------	---

NO. _____	発行日	/ /	①	使用料は、利用前に納入しなければならない。 利用者の責めによらない理由又は利用日の前日までに利用許可を取り消した時は使用料の返還をする。
台帳記入	納入金額	¥	照合 ①	

太線枠内のみ記入してください。